

# VELKOMMEN TIL REINSVOLL BARNEHAGE SA

Informasjonsbrosjyre (vedlegg til årsplanen)



Oppdatert 01.08.25

# VI ØNSKER DEG OG DITT BARN HJERTELIG VELKOMMEN TIL REINSVOLL BARNEHAGE!

Adresse : Einervegen 5  
2840 Reinsvoll  
Tlf.nr. : 61 14 41 20 – 971 50 908  
E-post : [post@reinsvollbarnehage.no](mailto:post@reinsvollbarnehage.no)  
Hjemmeside : <http://reinsvoll.barnehage.no>

Dette informasjonsskrivet er ment som et hjelpemiddel for at samarbeidet mellom hjem og barnehage skal få en god start.

## **HISTORIE:**

Reinsvoll Barnehage åpnet 31. juli 2003.

Barnehage er en 4-avdelings foreldreeid barnehage med 68 plasser for barn fra 0-6 år, vi tilbyr delte plasser fra 60–100 %.

Barnehagen drives som et samvirkelag med andelsinnskudd, dvs. at foreldrene kjøper seg inn med en andel på kr. 4000,-. De er da medeiere og har dermed medbestemmelsesrett.

Barnehagen har et flott uteområde like ved skogen, med en stor og fin grillhytte innenfor gjerdet.

## **AVDELINGENE:**

Barnehagen har 4 avdelinger med til sammen 68 hele plasser.

| <b>Klatremus:</b>              | <b>Marihøna:</b>               | <b>Nøtteliten:</b>             | <b>Knerten:</b>                |
|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 3-6 år                         | 3-6 år                         | 0-3 år                         | 0-3 år                         |
| 23 plasser                     | 23 plasser                     | 12 plasser                     | 12 plasser                     |
| 1ped.leder/<br>barnehagelærer  | 1ped.leder/<br>barnehagelærer  | 1ped.leder/<br>barnehagelærer  | 1ped.leder/<br>barnehagelærer  |
| 1 barnehagelærer               | 1 barnehagelærer               | 1 barnehagelærer               | 1 barnehagelærer               |
| 2 barne-og u.arb/<br>assistent | 2 barne-og u.arb/<br>assistent | 2 barne-og u.arb/<br>assistent | 2 barne-og u.arb/<br>assistent |
|                                |                                |                                |                                |

## **FAST ANSATTE:**

| <b>Stilling:</b>                       | <b>Navn:</b>          | <b>Ansatt i %</b> |
|----------------------------------------|-----------------------|-------------------|
| Daglig leder/ barnehagelærer           | Helen Bjørdal         | 100               |
| Pedagogisk leder/bhg.l./ stedfortreder | Siv Westbye           | 100               |
| Pedagogisk leder/ barnehagelærer       | Janicke Vilnes Hilsen | 100               |
| Pedagogisk leder/ barnehagelærer       | Linn Valheim          | 100               |
| Pedagogisk leder/ barnehagelærer       | Wenche Henriksen      | 100               |
| Barnehagelærer:                        | Charlotte Fosslien    | 100               |
| Barnehagelærer:                        | Latifa Vranesi        | 100               |
| Barnehagelærer:                        | Tove Anita Huset      | 40                |
| Barne- og ungdomsarbeider              | Hilde Aarøe           | 100               |
| Barne- og ungdomsarbeider              | Malin Hovda           | 100               |
| Barne- og ungdomsarbeider              | Ann Kristin Hægeland  | 100               |
| Barne- og ungdomsarbeider              | Tove Elise Gran       | 100               |
| Barnepleier:                           | Laila Larsen          | 100               |
| Barnepleier:                           | Nina Thollefsen Moen  | 100               |
| Barnepleier:                           | Anne-Beate Hagen      | 100               |
| Assistent:                             | Cathrine Aasen Berven | 100               |
| Assistent:                             | Hilde Lønhaug         | 80                |
| Kjøkkenassistent/ BUA                  | Bente Enger           | 80                |

Flere av de ansatte har små barn og ønsker å jobbe redusert i en periode.  
Det vil da være faste vikarer som dekker hele eller deler av de stillingene.

Barnehagen oppfyller både pedagognormen ( kravet er 1:7 små eller 1:14 store barn)  
og bemanningsnormen (kravet er 1:3 for små og 1:6 for store barn) for barnehager.

## **TAUSHETSPLIKT:**

Personalet har taushetsplikt. Det vil si at de som arbeider her plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til det han i forbindelse med arbeidet får vite om noen sine personlige forhold.

## **POLITIATTEST:**

Alle ansatte, både fast ansatte og vikarer må fremlegge vandelsattest fra politiet før de får arbeide i barnehagen.

## **PRISER/ BETALING:**

### **FORELDREBETALING:**

Betaling av barnehageplass skjer ved utdelt giro på e-post en gang i mnd. Vi følger statens føringer for max-pris i barnehagen på kr. 22 000,- pr. år (pr. 01.08.24). Søskensmoderasjon er 30 % for to barn og gratis fra 3. barnet. Foreldrebetalingen er fordelt på 11 måneder. Juli måned er betalingsfri.

100% 1200,- kr. pr. mnd.  
80% 1080,- kr. pr. mnd.  
60% 840,- kr. pr. mnd.

### **KJØP AV ENKELTDAGER:**

Om dere har behov for å kjøpe ekstra enkeltdager (når barnet har mindre plass enn 100%) i barnehagen kan dette avtales med personalet på avdelingen. Kjøp av ekstradager er kun mulig når det er færre barn på avdelingen. Pris pr. dag er 250,- kr.

### **MATPENGER:**

Barna må ha med seg matpakke til frokost hver dag. Barna får varmt måltid/brødmåltid til lunsj hver dag. Til fruktmåltidet får de oppskjært frukt, knekkebrød/yoghurt. Det serveres melk til frokost og lunch.

For dette betaler dere:  
100% 400,- kr. pr. mnd.  
80% 320,- kr. pr. mnd.  
60% 240,- kr. pr. mnd.

### **ANDEL:**

Barnehagen drives som et samvirkelag med andelsinnskudd, dvs. at foreldrene kjøper seg inn med en andel på kr. 4000,-. Foreldrene er da medeiere og har dermed medbestemmelsesrett.

Andelen tilbakebetales når barnet slutter dersom alle utestående fakturaer er betalt.

## **PRAKTISK INFORMASJON:**

### **ÅPNINGSTID:**

**Kl. 06:30 – 16:30.**

Vær ute i god tid så dere rekker å pakke sekken, kle på barnet og utveksle beskjeder før 16.30. Da låses dørene og personalts arbeidstid er slutt. Vi ber også om forståelse for at rydding etc. må skje innenfor åpningstiden.

Dersom barn ikke blir hentet og er ute av barnehagen innen stengt tid, må det betales kr 200,- pr påbegynte halvtime. (Jfr vedtektene).

### **DAGSRYTME:**

|           |                            |
|-----------|----------------------------|
| Kl. 06.30 | Barnehagen åpner           |
| Kl. 08.15 | Frokost                    |
| Kl. 09.00 | Frilek, aktiviteter, turer |
| Kl. 11.30 | Lunch                      |
| Kl. 12.00 | Frilek ute/ soving         |
| Kl. 14.30 | Frukt                      |
| Kl. 14.30 | Frilek ute eller inne      |
| Kl. 16.30 | Barnehagen stenger         |

Dette er ca.tider og vil variere noe fra avdeling til avdeling (småbarn/ storbarn).

### **PLANLEGGINGS-DAGER:**

Vi har 5 planleggingsdager i året som brukes til planlegging av det pedagogiske arbeidet i barnehagen og kurs/ forelesninger eksternt for personalet.

På planleggingsdager holdes barnehagen stengt. Datoene for 2025 -2026 er:

Fredag 5. september, tirsdag 14. oktober, fredag 28. november (samme som skole), fredag 13. februar og fredag 15. mai (samme som skole).

### **FERIE FOR BARNA:**

Alle barn skal ha 4 uker ferie i løpet av året, hvorav minst 3 uker skal være hele sammenhengende uker innenfor Vestre Toten kommune sin skoleferie.

De 3 siste ukene av juli er barnehagen stengt (uke 29, 30 og 31 i 2026).

Alle offentlige helligdager, julen og påsken er barnehagen stengt.

### **MAT I BARNEHAGEN:**

Sosial- og helsedirektoratet (2007) har gitt ut "Retningslinjer for mat og matservering i barnehagen". Retningslinjene bygger på gjeldende anbefalinger for ernæring.

Ved å følge retningslinjene for mat og måltider, vil barn i barnehagen få et mat- og måltidstilbud som fremmer helse, trivsel, utvikling og læring.

Reinsvoll barnehage har laget en egen plan for mat og matservering (ut ifra *Retningslinjer for mat og matservering i barnehagen*).

Vi har fokus på det gode måltid, der vi kombinerer matopplevelser og matglede med ernæringsglede. Vi lager gode og ernæringsmessige måltider fra "bunnen av" og er "5 om dagen barnehage", som bl.a. betyr at vi serverer oppkuttet frukt og grønt i løpet av dagen og at bursdagmenyen til barna består av frukt-smoothie eller frukt-smoothie-is.

Barnehagen har kjøkkenassistent (er barne – og ungdomsarbeider) i 80% stilling. Hun arbeider 4 dager i uken.

### **START OG TILVENNING:**

Det er svært viktig at det første møtet med barnehagen gir barnet trygghet og tillit. I tilvenningsperioden skal barnet bli kjent med de andre barna på avdelingen, personalet, nye fysiske omgivelser, leker og rutiner. For at dette skal skje på en trygg og positiv måte, er det nødvendig at en av foreldrene er sammen med barnet de første dagene i barnehagen.

I starten bør dagene være korte slik at barnet får tid til å bearbeide alle de nye inntrykkene. Personalet vil gi råd og gjøre nærmere avtaler den første dagen.

Et godt samarbeid til barnets beste er ikke noe vi får, det må skapes fra første dag!

### **KJERNETID I BARNEHAGEN:**

Kjernetiden i vår barnehage er mellom 09.30 og 14.00. Det betyr at i dette tidspunktet er det de fleste aktivitetene og turer skjer.

Det er ikke noe i veien for å komme senere eller gå før, men si da ifra til personalet, slik at vi kan ordne det praktisk.

### **HENTING OG BRINGING:**

Når barnet kommer eller blir hentet må foreldrene ta kontakt med personalet slik at vi registrerer at dere kommer og blir hentet. Barna skal som regel bringes og hentes av foreldrene / foresatte. Alle unntak må avtales med personalet.

Foreldrene står ansvarlig for sitt barn etter at barnehagepersonalet har sagt adjø til barnet og barnet har gått ut porten.

### **SYKDOM, FRAVÆR OG MEDISINERING:**

Husk å gi beskjed til barnehagen før kl 09.30 når ditt barn ikke kommer pga sykdom eller andre årsaker.

Barn som er syke skal naturligvis ikke være i barnehagen av hensyn til seg selv og de andre barna. Dersom barnet blir sykt i barnehagetiden vil foreldrene bli kontaktet og barnet må hentes hjem. Det er viktig at personalet alltid har korrekte opplysninger om hvor foreldrene kan nås på dagtid.

Helse- og omsorgsdepartementet og Kunnskapsdepartementet har laget et rundskriv angående håndtering av legemidler i barnehage, skole og skolefritidsordning. Der står det bl.a. at det er foreldrene/ foresatte som i kraft av foreldreansvaret som må sørge for at barnet får legemidler på rett måte og til rett tid i tråd med behandlende leges rekvirering. I dag er legemiddelhåndtering i barnehagen ikke direkte regulert verken i lov eller forskrift. Hvis et barn har behov for legemidler mens de oppholder seg i barnehagen, må foreldrene i hvert enkelt tilfelle avtale med barnehagen om den kan bistå med legemiddelhåndteringen. Denne avtalen gjøres skriftlig på eget skjema. (se på hjemmesiden under informasjon eller be om å få skjema i barnehagen)

### **BURSDAGSFEIRING:**

Vi feirer barnas bursdag i barnehagen, se etter på månedsplanen hvilken dag, dersom barnet har fri den dagen han/hun fyller. Vi har egen bursdagsmeny (frukt) der barna velger hva de ønsker til feiringen. Vi ber om at bursdagsinnbydelser ikke blir hengt opp i garderoben, men sendes i posten, da det kan være vondt for enkeltbarn som ikke er invitert.

**KLÆR:**

I barnehagen får ditt barn sin egen garderobeplass. Det er det plass til nødvendig reservetøy (helst to hele skift) og tøfler/ innesko.

Kle barnet praktisk og etter været.

Alle barn må alltid ha regntøy og støvler i barnehagen.

Yttertøy som henger i barnehagen skal tas med hjem og vaskes ved behov. Sjekk også om klær som ligger i barnehagen passer barnet ditt, og om dresser og gummibukser har strikker.

Merk alltid barnets klær og fottøy, så letter dere personalets arbeid og dere kan lettere unngå at klær forsvinner.

**BLEIER:**

Dere foreldre må ta med bleier til barnehagen, det er greit å ta med hele pakker. Vi sier ifra når det begynner å bli tomt. Vi ønsker helst ikke "Up-and-go"-bleier, av praktiske grunner.

**FOTOGRAFERING I BARNEHAGEN:**

Barnehagen tar gruppebilder selv av barna på avdelingen. De legges ut på barnehagens hjemmeside.

## **STYRER OG UTVALG:**

### **SAMVIRKELAGSSTYRET/ EIERSTYRET:**

Denne barnehagen er foreldreeiet og drives som et samvirkelag. Det velges et styre i samvirket (eierstyre) som består av 4-6 medlemmer. Styrets oppgaver er å eie og drive barnehagen for andelshavernes barn på best mulig måte. Styrets medlemmer velges på barnehagens årsmøte i mars.

Samvirkelaget har ansatt daglig leder, som skal lede barnehagen i samsvar med lover, forskrifter, retningslinjer trukket opp av andelslaget og styrer, samt kommunale vedtak og bestemmelser som har innflytelse på barnehagens drift.

Eierstyret 2025-2026 er:

|                           |       |
|---------------------------|-------|
| Tone Vikenes Lie          | leder |
| Lill Cathrin Vaule Dagrød |       |
| Jostein Bekkelund         |       |
| Knut Sigurd Felberg       |       |
| Lene Moen                 |       |
| Magnus Wien               |       |

### **ÅRSMØTE:**

Årsmøtet er andelslagets øverste myndighet. Årsmøtet for 2025 avholdes torsdag 16. april 2026.

### **FORELDRERÅD:**

Foreldrerådet består av foreldrene/ de foresatte til alle barna i barnehagen. Foreldrerådet skal fremme fellesinteressene til foreldrene og bidra til at samarbeidet mellom barnehagen og foreldregruppa skaper et godt barnehagemiljø. Foreldrerådet skal bli forelagt og har rett til å uttale seg i saker som er viktige for foreldrenes forhold til barnehagen.

### **SAMARBEIDSUTVALGET:**

Samarbeidsutvalget består av foreldre/ foresatte og ansatte i barnehagen, slik at hver gruppe er likt representert. Barnehagens eier kan delta etter eget ønske, men ikke med flere representanter enn hver av de andre gruppene. Vår barnehage har; 2 representanter fra foreldrene, 2 representanter fra de ansatte, 2 representanter fra eiere + daglig leder (har ikke stemmerett)

Samarbeidsutvalget for 2024-2025 er (nytt samarbeidsutvalg for 2025-2026 velges på foreldremøtet i sept):

|                   |                                |                          |
|-------------------|--------------------------------|--------------------------|
| Linda Brekken     | Leder og foreldrerepr.         | (Ann Monica Holm - vara) |
| Pia Vikenes       | Foreldrerepresentant           | (Thea Bjørnerud – vara)  |
| Siv Westbye       | Repr. for ansatte              | (Wenche Henriksen- vara) |
| Nina Th Moen      | Repr. for ansatte              | (Hilde Aarøe – vara)     |
| Tone Vikenes Lie  | Repr. for eier                 |                          |
| Jostein Bekkelund | Repr. for eier                 |                          |
| Helen Bjørdal     | Daglig leder (uten stemmerett) |                          |

### **ARRANGEMENTSKOMITE / ARBEIDSUTVALG:**

Dette utvalget har ansvar for å arrangere forskjellige fester og aktiviteter, som sommerfest.

De foreldrene som har barn som har skolebarn arrangerer sommerfest. Utvalget kaller selv inn til møter og velger leder.



## **FORELDRESAMARBEID:**

*"Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og dannelse som grunnlag for allsidig utvikling (jf. Barnehageloven §1). Samarbeidet mellom hjemmet og barnehagen skal alltid ha barnets beste som mål"*

Arenaene dette samarbeidet skal/ kan foregå på er:

**SAMRBEIDSUTVALGET** (se foregående avsnitt om samarbeidsutvalg)

## **FORELDRESAMTALER:**

Foreldresamtaler tilbys ca. 2 ganger i året og ellers etter avtale eller behov. Dette er individuelle samtaler mellom de enkelte foreldre og pedagogisk leder på avdelingen.

Vestre Toten kommune har vedtatt at vi skal samarbeide på tvers av tjenesteområdene for å kunne veilede og samarbeide om tjenester til barn fra fødsel og fram til skolestart på en systematisk måte. Det er derfor utarbeidet "maler" for foreldresamtaler som alle barnehagene i kommunen tok i bruk fra 01.august 2015.

Noen av temaene i våre foreldresamtaler er en videreføring av samtaler dere har hatt med jordmor og helsesøster tidligere. Der vil vi stille dere spørsmål for å få mest mulig kunnskap om barnets liv fra graviditeten og fram til nå.

Temaene som berøres er bl.a.: Barnets utvikling, samarbeid med hjemmet, utfordringer i familien, oppdragelse, psykisk helse, vold og bruk av rusmidler, tilbakemeldinger om oppstart, informasjon osv.

For nye barn i barnehagen har vi en begynnersamtale i løpet av de 3 første dagene. Dette er en samtale hvor foreldrene og personale kan utveksle informasjon om barnet.

Utenom denne samtalen tilbyr vi 1-2 samtaler i året og ellers etter avtale og behov. Dette er individuelle samtaler mellom de enkelte foreldre og barnehagelæreren på avdelingen.

## **FORELDREMØTER:**

Foreldremøter for alle foreldrene i barnehagen ca. 2 ganger pr. år (høst og vår).

Høstmøtet: Første del av møtet er felles for alle foreldrene og ledes av styrer. I andre del av møtet deles foreldrene og personalet inn avdelingsvis og ledes av de pedagogiske lederne på hver avdeling.

Vårmøtet: Fellesmøte for alle foreldrene. Her er kan det av og til være eksterne foredragsholdere som snakker om aktuelle temaer. Dette møtet er samme dag som Årsmøtet.

I 2025-2026 er foreldremøtene: Onsdag 24. september 2025 og torsdag 16. april 2026 (samtidig som årsmøtet).

## **DUGNAD:**

Drift og vedlikehold av barnehagen vil til en stor grad være avhengig av dugnadsinnsats fra foreldrene. I barnehagens foreldreavtale pkt.7. Dugnad, står det: *Barnehagen har i utgangspunktet 2 dugnader pr. år (høst og vår). Andelhaverne plikter å møte opp på disse.*

Fravær må avtales med dugnadsleder. Dugnadsleder utpekes av daglig leder.

Ugyldig uteblivelse belastes med en avgift på kr. 500,-.

## **INFORMASJON FRA BARNEHAGEN TIL FORELDRENE:**

Hvor finner dere informasjon om barnehagen?:

Vi har en hjemmeside <http://reinsvoll.barnehage.no> hvor det meste av informasjonen om barnehagen ligger, bl.a. Lov og barnehager, rammeplan, årsplan, vedtekter og informasjonsbrosjyre.

I tillegg bruker vi kommunikasjonsløsningen Kidplan. Her kan foreldrene bl. a. lese dagsrapporter, se måneds- og ukeplaner, se bilder, sende og motta beskjeder. mm. Appen heter Kidplan og kan lastes ned i Google Play og App Store.

## **PEDAOGOGISKE PLANER:**

### **LOV OM BARNEHAGER/**

#### **RAMMEPLAN – for barnehagens innhold og oppgaver:**

Departementet har fastsatt en Rammeplan for barnehager ut ifra Lov om barnehager. Rammeplanen gir retningslinjer for barnehagens verdigrunnlag, innhold og oppgaver. Ifølge rammeplanen skal barnehagen gi barn grunnleggende kunnskaper på sentrale og aktuelle områder. Barnehagen skal støtte barns nysgjerrighet, kreativitet og vitebegjær og gi utfordringer med utgangspunkt i barnets interesser, kunnskaper og ferdigheter.

Målet med rammeplanen er å gi barnehagens personale og samarbeidsutvalg en forpliktende ramme å arbeide etter i planlegging, gjennomføring og vurdering av barnehagens innhold.

### **ÅRSPLAN:**

Årsplanen beskriver det pedagogiske arbeidet som vil foregå i barnehagen vår dette barnehageåret, og er et arbeidsredskap for personalet. Årsplanen bygger på Lov om barnehager og rammeplan for barnehager

Den utarbeides om våren og klar til oppstart i august. Dere finner barnehagens årsplan på barnehagens hjemmeside.

Bakerst i årsplanen finner dere planer for hvordan småbarn og storbarn skal arbeide med barnehagens satsingsområde og rammeplanenes 7 fagområder dette barnehageåret. I disse planene viser at det er progresjon i valg av pedagogisk innhold og arbeidsmåter fra småbarn til storbarn.

| <b>AKTIVITETSPLAN/ TRADISJONER I REINSVOLL BARNEHAGE 2025-2026</b> |                                           |                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>AKTIVITET:</b>                                                  | <b>DAG:</b>                               | <b>MERKNADER:</b>                                                                                                    |
| Vennskapsuke                                                       | Uke 36                                    | Storbarn (Klatremus og Marihøna)                                                                                     |
| Brannvernuke                                                       | Uke 38                                    | Brannbil kommer                                                                                                      |
| Barnehagens bursdag –22 år!                                        | Torsdag 25.september                      | Feiring internt!                                                                                                     |
| Foreldremøte                                                       | Onsdag 24.september                       | Felles del først for hele barnehagen og avdelingsvis etterpå.                                                        |
| Høstfest og FN-dag                                                 | Onsdag 22. oktober                        | Klatremus og Knerten. Vi selger suppe og kunst til inntekt for SOS barnebyer.                                        |
| Høstfest og FN-dag                                                 | Torsdag 23. oktober                       | Marihøna og Nøtteliten. Vi selger suppe og kunst til inntekt for SOS barnebyer.                                      |
| Adventsstunder                                                     | Desember                                  |                                                                                                                      |
| Julebord for barn og foreldre                                      | Onsdag 3. desember<br>Torsdag 4. desember | Marihøna og Knerten<br>Klatremus og Nøtteliten                                                                       |
| Luciafeiring                                                       | Fredag 12. desember                       | Førskolebarna er Luciaer og går Luciatog om morgenen. Foreldre er invitert på kaffe og lussekatter.                  |
| Nissefest                                                          | Torsdag 18.desember                       | Alle barn i barnehagen er invitert (dagtid).                                                                         |
| Fastelavn                                                          | Fredag 13. februar                        | Vi spiser boller og koser oss.                                                                                       |
| Karneval                                                           | Torsdag 19. februar                       | Alle barna er invitert                                                                                               |
| Vinteraktivitetsdag                                                | Febr./ mars                               | Alle barna er invitert.                                                                                              |
| Påskelunch                                                         | Uke13                                     | Avdelingsvis på dagtid for barn og ansatte                                                                           |
| Årsmøte/ foreldremøte                                              | Tors. 16. april                           | Årsmøte først og foreldremøte etterpå.                                                                               |
| Sommertur for førskolebarna                                        | Mai                                       |                                                                                                                      |
| Besøksdager for nye barn                                           | Mai/ juni                                 |                                                                                                                      |
| Foreldremøte for helt nye foreldre i barnehagen                    | Juni                                      |                                                                                                                      |
| Kosekveld i barnehagen for førskolebarna                           | Juni                                      |                                                                                                                      |
| Barnas kulturdag på Stenberg                                       | Juni                                      | Klatremus og Marihøna                                                                                                |
| Sommerfest for barn, søsken, foreldre og ansatte                   | Juni                                      | Foreldrene til 2020-barna arrangerer sommerfest med grilling, underholdning og utdeling av permer til førskolebarna. |